**План противодействия коррупции**

**Федеральной антимонопольной службы**

**на 2016-2017 годы**

**Северо-Осетинское УФАС России**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданским служащими ФАС России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования Комиссий Федеральной антимонопольной службы и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее-Комиссия) | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | В Северо-Осетинском УФАС утверждена Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Уведомлений о конфликте интересов за отчетный период в Комиссию не поступало. С сотрудниками проводятся разъяснительные беседы о соблюдении требований к служебному поведению. |
| 1.2. | Обеспечение разработки нормативно-правовой базы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | Управление государственной службы | 1 кв. 2016 г. | - |
| 1.3. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФАС России.  Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений. | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | Ежегодно,  до 30 апреля | Сотрудниками Северо-Осетинского УФАС своевременно предоставляются в кадровое подразделение сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. |
| 1.4. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте ФАС России и территориальных органов ФАС России, в соответствии с Перечнями должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте ФАС России. | Управление государственной службы  Управление общественных связей  Территориальные органы ФАС России | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Сведения сотрудников Северо-Осетинского УФАС России о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи своевременно публикуются на официальном сайте Северо-Осетинского УФАС России, в соответствии с Перечнями должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте. |
| 1.5. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими ФАС России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФАС России. | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | Ежегодно,  до 1 октября | В отчетном периоде не было выявлено фактов коррупционных проявлений. |
| 1.6. | Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими ФАС России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФАС России | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода в случае появления оснований | В отчетном периоде не было выявлено случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. |
| 1.7. | Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими ФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | В отчетном периоде проверок не проводилось. |
| 1.8. | Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | В отчетном периоде не было выявлено нарушений. |
| 1.9. | Осуществление контроля исполнения государственными служащими ФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | Гражданскими служащими Северо-Осетинского УФАС России соблюдаются требования части 2 статьи 14 и п/п 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов.  В отчетном периоде нарушений выявлено не было. |
| 1.10. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих ФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | В Северо-Осетинском УФАС России утвержден журнал регистрации уведомлений о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких–либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.  В отчетном периоде уведомлений не поступало. |
| 1.11. | 1. Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» в ФАС России, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  2. Организация рассмотрения на Президиуме коллегии ФАС России вопроса о состоянии работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию. | Управление государственной службы  Управление государственной службы  Административное управление-секретариат руководителя | В течение всего периода  до 1 ноября 2017 г. | - |
| 1.12. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, у гражданских служащих ФАС России, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Президиума коллегии ФАС России | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | постоянно  до 1 ноября 2017 г. | В отчетном периоде случаев возникновения конфликта интересов выявлено не было. |
| 1.13. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими ФАС России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.  Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | Управление государственной службы  Территориальные органы | В течение всего периода  До 01.10.2017 | В Северо-Осетинском УФАС России все служащие ознакомлены с материалами по соблюдению ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.  С гражданами, поступающими на государственную службу проводятся индивидуальные беседы, с вновь принятыми на государственную гражданскую службу гражданами проводятся круглые столы , в том числе по вопросам противодействия коррупции. |
| 1.14. | Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения государственных служащих ФАС России | Управление государственной службы  Территориальные органы | В течение всего периода  до 1.09.2017 г.  до 1.08.2017 г. | Проводятся круглый столы, семинары по правовому воспитанию в области противодействия коррупции. |
| 1.15. | Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими ФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | Повышение квалификации государственных гражданских служащих Северо-Осетинского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, проходит по мере необходимости. |
| 1.16. | Продолжение практики обучения государственных служащих ФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции на базе Учебно-методического центра ФАС России | Управление государственной службы  Директор ФГАУ «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы (г. Казань) | В течение всего периода | - |
| 1.17. | Организация работы по формированию кадрового резерва ФАС России и повышение эффективности его использования | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | Сформирован кадровый резерв Северо-Осетинского УФАС России для замещения вакантных должностей – старшей группы. (Приказ Северо-Осетинского УФАС России от 17.08.2016 № 59/1 «О включении в кадровый резерв Северо-Осетинского УФАС России») |
| 1.18. | Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан и гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего.  Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | За отчетный период обращений и сообщений не поступало. |
| 1.19. | Внесение изменений и дополнений в Этический кодекс государственных гражданских служащих Федеральной антимонопольной службы, утвержденный приказом ФАС России от 25.02.2011 № 139, с учетом изменений в Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. | Управление государственной службы | В двухмесячный срок после внесения изменений в Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих РФ | - |
| 1.20. | Обеспечение представления отчетности о реализации мер по противодействию коррупции центральным аппаратом ФАС России и территориальными органами ФАС России | Управление государственной службы  Территориальные органы ФАС России | Один раз в квартал | Отчет отправлен своевременно в Управление государственной службы ФАС России. |
| 1.21. | Обеспечение анализа работы по выполнению плана по противодействию коррупции на 2016-2017 гг. | Управление государственной службы | Ежегодно до 31 декабря  до 1ноября 2017 г. | - |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФАС России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и иных документов ФАС России в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупциогенных факторов и устранение таких факторов, в том числе обеспечения участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы | Правовое управление и другие структурные подразделения ФАС России | В течение всего периода | 1- |
| 2.2 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФАС России | Управление государственной службы  Помощник руководителя ФАС России | В течение всего периода  постоянно | - |
| 2.3. | Внедрение в деятельность ФАС России инновационных технологий государственного управления и администрирования. | ФБУ ИТЦ ФАС России  Контрольно-финансовое управление  Управление делами  Административное управление-секретариат руководителя | В течение всего периода | - |
| 2.4. | Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов. | ФБУ ИТЦ ФАС России  Административное управление-секретариат руководителя  Управление делами | В течение всего периода | - |
| 2.5. | Увеличение информационной открытости и прозрачности закупочной деятельности ФАС России | Административное управление-секретариат руководителя  ФБУ ИТЦ ФАС России  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | В силу очень малого объема закупок все закупки в Северо-Осетинском УФАС России осуществляются в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013№44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» у единственного поставщика, подрядчика и исполнителя. |
| 2.6. | Реализация мер направленных на противодействие коррупции в деятельности организаций, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед ФАС России | Управление государственной службы  Правовое управление  ФБУ ИТЦ ФАС России  «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы (г. Казань) | В течение всего периода | - |
| 2.7. | Внедрение компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС» | Управление государственной службы  ФБУ ИТЦ ФАС России  Территориальные органы ФАС России | В течение 3-х месяцев после установления данной обязанности соответствующим нормативно-правовым актом | Внедрен автоматизированный сбор и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими. ( «Справки БК», «Справки ГС») |
| **3.** | **Взаимодействие ФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФАС России** | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте ФАС России и территориальных органов ФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности ФАС России, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». | Управление государственной службы  Управление общественных связей  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода | В указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов» размещается информация. |
| 3.2. | Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение возможности взаимодействия граждан с ФАС России с использованием компьютерных технологий в режиме «он-лайн». | Управление государственной службы  Управление делами  Управление общественных связей | постоянно | - |
| 3.3. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в ФАС России и повышение результативности и эффективности этой работы. | Управление государственной службы  Управление делами | постоянно | -. |
| 3.4. | Обеспечение эффективного взаимодействия ФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции. | Управление государственной службы  Структурные подразделения ФАС России  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода  До 01.10.2017 | Ведется работа по разработке комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Северо-Осетинского УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. |
| 3.5. | Обеспечение эффективного взаимодействия ФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ФАС России | Управление государственной службы  Управление общественных связей  Территориальные органы ФАС России | В течение всего периода |  |
| 3.6. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФАС России и организация проверки таких фактов | Управление государственной службы  Территориальные органы  Управление общественных связей | В течение всего периода | Ведется анализ информации. |
| **4.** | **Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Федеральной антимонопольной службе с учётом специфики ее деятельности** | | | |
| 4.1. | Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций и государственных услуг ФАС России и оптимизация порядка их исполнения/предоставления | Структурные подразделения  центрального аппарата ФАС России  Правовое управление | В течение всего периода | - |
| 4.2. | Внедрение административных регламентов по исполнению государственных функций ФАС России, проведение анализа их внедрения. | Структурные подразделения центрального аппарата ФАС России  Правовое управление | В течение всего периода | - |
| 4.3. | Создание в ФАС России подразделения внутреннего финансового аудита и (или) назначение уполномоченных должностных лиц во всех главных администраторах средств федерального бюджета, наделив их дополнительно функциями по оценке коррупционных рисков при осуществлении финансовых операций. | Контрольно-финансовое управление | В течение всего периода | - |
| 4.4. | Совместная работа в рамках межведомственной комиссии при Генеральной прокуратуре Российской Федерации | Управление контроля размещения государственного заказа | В течение всего периода | - |
| 4.5. | Исполнение положений Национального плана противодействия коррупции в части минимизации коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Управление контроля размещения государственного заказа | до 1.12.2016 г. | - |
| 4.6. | Размещение на официальном сайте ФАС России в сети Интернет разъяснений законодательства в установленных сферах деятельности ФАС России. | Правовое управление  Структурные подразделения центрального аппарата ФАС России  Управление общественных связей | В течение всего периода | - |
| 4.7. | Введение в практику работы Комиссий по рассмотрению антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства, законодательства о рекламе видео и аудиозаписи заседания, с полугодовым сроком хранения электронных носителей информации. Ведение аудиозаписи предусмотрено п.3.96 Административного регламента, утвержденного приказом ФАС России от 25.05.2012 №339. | Территориальные органы ФАС России  Структурные подразделения ФАС России  Управление делами Контрольно-финансовое управление | постоянно | Ведется учёт соответствующих расходов при формировании бюджетов ЦА и территориальных органов ФАС России. |
| 4.8. | Осуществление личного приёма граждан должностными лицами ФАС России только в помещениях, оборудованными средствами аудио и видеозаписи. | Территориальные органы ФАС России  Административное управление-секретариат руководителя  Управление общественных связей  Контрольно-финансовое управление | постоянно | Обеспечение коррупционной безопасности для должностных лиц ФАС России при исполнении ими должностных обязанностей. |
| 4.9. | Внедрение во всех структурных подразделениях центрального аппарата и территориальных органов ФАС России системы электронных пропусков для контроля режима доступа на объекты ФАС России с изданием соответствующего нормативно-правового акта ФАС России | Управление делами ФАС России  Контрольно-финансовое управление ФАС России  Территориальные органы ФАС России | до 31.12.2017 | в Северо-Осетинском УФАС России внедрена система электронных пропусков, утвержденная соответствующим приказом. |