



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

П Р И К А З

« 15 » февраля 2016 г.

№ 13

**О проведении плановой документарной
выездной проверки**

В связи с исполнением Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 год, на основании пункта 11 части 1 статьи 23, статьями 24, 25, 25.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановую документарную выездную проверку в отношении Отдела строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства АМС муниципального образования – Пригородный район РСО-Алания, юридический и фактический адрес: 363130, РСО-Алания, Пригородный район, с.Октябрьское, ул.П.Тедеева, д.129.

2. Сформировать инспекцию для проведения проверки в составе:

Руководитель инспекции:

М.Э.Бидихова – начальник отдела контроля органов власти, рекламы и финансовых рынков;

Члены инспекции:

Е.Г.Таутиева – ведущий специалист-эксперт отдела контроля органов власти, рекламы и финансовых рынков;

К.А.Лихварь – старший специалист первого разряда отдела контроля органов власти, рекламы и финансовых рынков.

3. Установить, что целью и задачей настоящей проверки является реализация Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных -

001097

предпринимателей на 2016г.

4. Предметом настоящей проверки является соблюдение Отделом строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства АМС муниципального образования – Пригородный район РСО-Алания требований Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5. Проверку провести в период с 24.02.2016г. по 24.03.2016г. включительно.

6. Правовыми основаниями проведения проверки являются: пункт 11 части 1 статьи 23, статьи 24, 25, 25.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

7. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- оценка документов и информации проверяемого лица, в том числе документов и информации в электронной форме;

- осмотр документов и предметов проверяемого лица, с производством при осуществлении осмотра фотосъемки и видеозаписи (при необходимости);

- копирование документов и информации проверяемого лица, в том числе документов и информации в электронной форме;

- получение объяснений; иные мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки, и др.

8. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю, необходимых для проведения проверки:

Административный регламент Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по проведению проверок соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (Приказ ФАС России № 340 от 25.05.2012г.).

9. Ответственным за подготовку акта проверки назначить Таутиеву Е.Г.

10. Руководителю инспекции не позднее 3-х рабочих дней с даты окончания проверки представить руководителю Северо-Осетинского УФАС России акт проверки.

Руководитель



Р.Р.Плиев